

DANIELA ARIAS CELIS

ECONOMISTA

PERFIL PROFESIONAL

Economista con especialización en Gerencia Financiera, cuento con una gran experiencia en diferentes áreas de mi ámbito laboral; soy responsable y dinámica, con facilidad de adaptación, proactiva, con fuertes habilidades comunicativas, disfruto del constante aprendizaje, lo cual ha significado para mi trayectoria profesional, una gran ventaja en la medida en que presto especial interés a la innovación y la mejora de las tareas y los procesos en los cuales me involucro, como profesional.

FORMACIÓN ACADÉMICA

ESPECIALIZACION EN GERENCIA FINANCIERA | CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS – UNIMINUTO, VILLAVICENCIO
2021

ECONOMISTA | UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA, ARMENIA QUINDÍO
2014

BACHILLER ACADEMICO | COLEGIO DE LA PRESENTACION, FUSAGASUGA
2008

EXPERIENCIA LABORAL

ECONOMISTA | ARTESANIAS DE COLOMBIA S.A. BIC. BOGOTA D.C | 19 de septiembre del año 2023 – 21 de diciembre del año 2024

Se realiza la programación y se apoya la gestión de las compras del producto artesanal garantizando su suministro para los distintos canales comerciales de Artesanías de Colombia S.A. BIC”, así mismo se elaboran informes pertinentes según resultados de rotación, pedidos cumplidos, Proyección de

compras para reponer producto según la alternancia, proveedores por departamento de acuerdo con las compras, mensual o trimestralmente según requiera la subgerencia.

ECONOMISTA | CLINICOS EN REHABILITACION Y EJERCICIO OSTEOMUSCULAR S.A.S. CIUDAD VILLAVICENCIO | 1 de abril del año 2023 – 30 de septiembre de 2023

Asesora en gerencia financiera, apoyando la revisión de los registros, comprobantes, documentos y otras evidencias que sustentan la facturación de los procedimientos prestados a los usuarios de las diferentes entidades de salud con las que presenta convenio la entidad CREO S.A.S, con el fin de determinar el cumplimiento de estas

PROFESIONAL UNIVERSITARIA SUBGERENCIA ASISTENCIAL | HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE VILLAVICENCIO.

CIUDAD VILLAVICENCIO | 22 de marzo del año 2019 – 30 de septiembre de 2023

Prestar servicios profesionales en la Subgerencia Asistencial, apoyando las actividades de planeación, organización, evaluación, control y formulación de políticas institucionales, planes, programas y proyectos de las unidades y subprocesos asistenciales, con sus correspondientes procedimientos y actividades, estableciendo políticas de atención al usuario para lograr el desarrollo de los programas, metas previamente establecidos y el avance del área asistencial, para garantizar la oportuna y eficiente prestación de los servicios conforme a las expectativas y requisitos de los usuarios de la institución.

ECONOMISTA | CORPORACION TERRITORIAL DE LA ORINOQUIA “CORTEORINOQUIA”.

CIUDAD VILLAVICENCIO | 23 de mayo de 2017 - 16 de junio de 2018.

Prestar servicios profesionales apoyando el desarrollo y ejecución de los programas de capacitación en salud ofrecidos por la institución, velando por el cumplimiento de las funciones de los integrantes que hacen parte de este y los estudiantes. Buscando mantener activas las relaciones con los entes reguladores, comunidad local, para el continuo progreso académico de la corporación y los estudiantes.

ECONOMISTA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO C.R.Q.

CIUDAD ARMENIA | 17 de febrero del año 2016 - 23 de mayo del año 2016

Prestar servicios profesionales en la subdirección administrativa y financiera apoyando las actividades de levantamiento, organización, archivo y digitalización de la información de las hojas de vida de los funcionarios de planta y contratistas activos de la entidad en el sistema de información SIGEP, al igual que apoyar en la evaluación del desempeño de los funcionarios de carrera administrativa de la entidad y demás actividades que busquen mejora del recurso humano de la CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO.

ECONOMISTA SECRETARIA DE FAMILIA | GOBERNACION DEL QUINDIO.

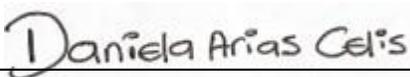
CIUDAD ARMENIA | 24 de junio del año 2015 - 29 de noviembre del año 2015 Y 25 de febrero del año 2015 - 07 de junio del año 2015

Prestar servicios profesionales a la oficina de juventud de la secretaria de familia, con el fin de brindar apoyo en las actividades tendientes a la implementación del centro ideológico de prácticas políticas, empresariales y sociales, así como la consolidación de información de un programa de

orientación preventiva, frente al consumo de sustancias lícitas e ilícitas en el departamento del Quindío. Conjuntamente, se realiza actividades en caminadas a la rendición pública de cuentas de infancia adolescencia y juventud.

**DESARROLLO ECONOMICO “DUMA DEL EMPLEO” | ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL QUINDIO
CIUDAD ARMENIA | 29 de abril del año 2013 - 30 de agosto del año 2013**

Realización de un diagnóstico y elaboración de propuesta para el desarrollo económico, empleo y comercio exterior, que compete en efectuar un análisis de los planes de desarrollo del municipio de Montenegro y Calarcá, frente al plan de desarrollo departamental “Gobierno firme por un Quindío más humano”.



DANIELA ARIAS CELIS