



PLAN DE ACCIÓN

PETI (Plan Estratégico de Tecnologías de Información)

**OBJETIVO:** Establecer las actividades a desarrollar en el marco del Plan Estratégico de Tecnologías de Información – PETI, para la vigencia 2022

**FECHA:** Version 1  
Noviembre 23 de 2021

**PROCESO:** Gestión TICS

**ÁREA:** Oficina Asesora de Planeación e Información

**PROGRAMAS / PROYECTOS** | **TÁCTICA / ESTRATÉGICA (ACTIVIDAD)** | **TAREA** | **RESPONSABLE** | **NOMBRE DEL INDICADOR** | **META** | **FRECUENCIA DE MEDICIÓN** | **PONDERACIÓN DEL INDICADOR** | **CRONOGRAMA DE TRABAJO** | **INFORME DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO**

1 | 2 | 3 | 4 | **AVANCE (%)** | **RESULTADO** | **OBSERVACION**

		<b>SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN</b> Ejecutar el plan de seguridad y privacidad de la información, en el marco de la estrategia de MinTic	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Avance porcentual del plan de Seguridad de la Información	100%	Trimestral	10%									0%	0,00%	
		<b>ARQUITECTURA EMPRESARIAL:</b> Mantener y actualizar los lineamientos definidos para el eje de arquitectura empresarial de la estrategia de gobierno digital:  - Estrategia TI - Gobierno TI - Información - Sistemas de información - Servicios tecnológicos	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Documento de arquitectura empresarial - Gobierno Digital	1,00	Anual	10%									0%	0,00%	
		<b>SERVICIOS A CIUDADANOS DIGITALES</b>  Avanzar en la implementación de dispuesto en el Decreto 1413 de 2017, que establece los lineamientos para la prestación de los servicios ciudadanos digitales y para permitir el acceso a la administración pública a través de medios electrónicos.	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S Responsable de la política de racionalización y transparencia	Documento de especificaciones funcionales y no funcionales	50%	Anual	10%									0%	0,00%	
		<b>TRATAMIENTO DE RIESGOS</b> Ejecutar el plan de tratamiento de riesgos de seguridad	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Avance porcentual del plan de tratamiento de riesgos	100%	Trimestral	10%									0%	0,00%	
		<b>MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TICS</b> Ejecutar el plan de mantenimiento de servicios tecnológicos	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Avance porcentual del plan de Mantenimiento de servicios tecnológicos	100%	Trimestral	10%									0%	0,00%	
		<b>PLAN DE COMUNICACIONES</b> Ejecutar plan de comunicaciones	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Avance porcentual del plan de comunicaciones	100%	Trimestral	3%									0%	0,00%	
		<b>DATOS ABIERTOS</b> Definir el plan de datos abiertos (apertura, mejora y uso) y reeditar publicación de un conjunto de datos, de acuerdo a los requisitos exigidos en la estrategia de Gobierno Digital	Profesionales de Gestión, Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S, Jefe de la Oficina de Planeación e Información.	Conjuntos de datos actualizados	1,00	Anual	5%									0%	0,00%	
		<b>ANALITICA DE DATOS</b> Mantener software para análisis de los datos, que puedan ser objeto para toma de decisiones o predecir comportamientos (Tableros de Control)	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - Gestión del conocimiento	Tablero de control implementado	1,00	Anual	5%									0%	0,00%	
		<b>SISTEMAS DE INFORMACION:</b> Actualizar, mantener o mejorar los sistemas de información de la entidad.	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Sistemas de información mejorados	2	Anual	5%									0%	0,00%	
		<b>DESARROLLO DE SOFTWARE</b> Mantener y actualizar metodología de referencia para el desarrollo de software y sistemas de información, que incluya la definición de un proceso de construcción de software que incluya planeación, diseño, desarrollo, pruebas, puesta en producción y mantenimiento.	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Metodología documentada	1,00	Anual	5%									0%	0,00%	
		<b>TELETRABAJO:</b> Dar continuidad a los procesos de implementación de herramientas para apoyar los procesos definidos para Teletrabajo en la Entidad	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Avance porcentual de plan de implementación de teletrabajo	100%	Trimestral	4%									0%	0,00%	
		<b>RACIONALIZACION DE TRAMITES:</b> Dar continuidad a los procesos que permitan a los usuarios responsables de la política de racionalización de trámites, hacer seguimiento al estado de los trámites disponibles.	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S Responsable de la política de racionalización y transparencia	Documento de especificación funcional y no funcional	100%	Anual	5%									0%	0,00%	
		<b>CONTROLES:</b> Dar continuidad al uso de mecanismos de agregación de demanda de bienes y servicios, en la contratación TICS	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Procesos de contratación TICS con Colombia Compra Eficiente validados	100%	Trimestral	4%									0%	0,00%	
		<b>USO Y APROPIACION</b> Desarrollar acciones para lograr uso y apropiación en: • Asesoría en el manejo básico del Sistema Operativo • Asesoría en el manejo de los programas de Office • Asesoría en el manejo de Sistemas de información	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S  Coordinador de Recursos Humanos	Acciones para desarrollar uso y apropiación	2,00	Semestral	5%									0%	0,00%	
		<b>INDICADORES</b> Actualizar y mantener indicadores para medir uso y apropiación de TI en la entidad, vinculados con el proceso de Gestión de TICS	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Indicadores actualizados	100%	Trimestral	1%									0%	0,00%	
		<b>INFRAESTRUCTURA:</b> Actualizar/Mejorar servicios asociados a la infraestructura que soporta la operación tecnológica de la Entidad	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Servicios tecnológicos definidos, adquiridos o en mantenimiento según requerimientos de la entidad	100%	Trimestral	8%									0%	0,00%	
														<b>AVANCE ACCIONES</b>		<b>0,00%</b>		

**ELABORÓ:** Angela Milena Dorado - Especialista de proyectos Oficina Asesora de Planeación e Información - TICS

**REVISÓ:** Johanna Paola Andrade - Profesional Oficina Asesora de Planeación

**CONTROL DE CAMBIOS** | Version 01. Noviembre 23 de 2021