

Tipo Modalidad	53	M-3: PLAN DE MEJORAMIENTO
Formulario	400	F14.1: PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES
Moneda Informe	1	
Entidad	235	
Fecha	2014/12/31	SEGUIMIENTO A 31 DICIEMBRE 2014
Periodicidad	0	SEMESTRAL

[1]		0 PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES												
		4	8	12	16	20	24	28	31	32	36	40	44	48
		MODALIDAD DE REGISTRO	CÓDIGO HALLAZGO	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO	CAUSA DEL HALLAZGO	ACCIÓN DE MEJORA	ACTIVIDADES / DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES / UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / CANTIDADES UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / FECHA DE INICIO	ACTIVIDADES / FECHA DE TERMINACIÓN	ACTIVIDADES / PLAZO EN SEMANAS	ACTIVIDADES / AVANCE FÍSICO DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
1	FILA_1	2 AVANCE ó SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO												
	FILA_2		1	Analizados los soportes de seguimiento al Plan de Mejoramiento suscrito con ocasión de la última auditoría realizada por la CGR, se estableció que persisten los aspectos observados, en su oportunidad, para la elaboración del Plan de Acción vigencia 2013 .	Informe Definitivo Comisión	Aumentar la evidencia de la participación de los diferentes grupos de interés en la elaboración del Plan Estratégico 2015 - 2018 y Plan de Acción 2015.	Socialización de directrices del PND y Plan Sectorial	Taller (presentación y lista de asistencia en el taller)	1	22/12/2014	22/12/2014	0	1	Listado asistencia
	FILA_3						Elaboración del Plan Estratégico 2015 - 2018 y Plan de Acción 2015 por procesos	documentos	10	23/12/2014	31/01/2015	5,4	0	Sin avance
	FILA_4						Publicación Plan Estratégico y Plan de Acción 2015	Documentos	2	30/01/2015	30/01/2015	0,0	0	Sin avance
	FILA_5						Socialización del Plan Estratégico 2015 - 2018 y Plan de Acción 2015 con grupos de interés	documentos	2	02/02/2015	27/02/2015	3,6	0	Sin avance
	FILA_6		2	El procedimiento seguido por la Entidad para el establecimiento de las Metas correspondientes al Plan De Acción, vigencia 2013, presentó debilidades, toda vez que en varios casos las metas propuestas se logran muy por encima de lo previsto.	Informe Definitivo Comisión	Establecer metas cumplibles y realizar seguimiento a las mismas con el objeto de disminuir desfases en el cumplimiento de las metas	Establecimiento de metas por procesos	Documentos	9	23/12/2014	14/01/2015	3,0	0	Sin avance
	FILA_7						Establecimiento de metas finales	Documentos	1	15/01/2015	28/01/2015	1,9	0	Sin avance
	FILA_8						Seguimiento y ajustes a cumplimiento de metas	Reporte	3	10/04/2015	10/11/2015	30,0	0	Sin avance
	FILA_9		3	En su proceso de seguimiento al Plan de Acción, la Entidad da como cumplidas las metas correspondientes a: Elaboración de la Política de Investigación para ADC y Lineamientos de Políticas de Desarrollo Sobre el Sector, sin que realmente disponga de estos instrumentos.	Informe Definitivo Contraloría	Definir los entregables y medios de verificación acorde con las metas establecidas con el objeto de Garantizar la coherencia entre la meta definida y sus entregables y medios de verificación	Definición de los entregables y medios de verificación de las metas establecidas	Documentos	9	23/12/2014	14/01/2015	3,0	0	Sin avance
	FILA_10						Seguimiento a entregables y medios de verificación	Reporte	3	10/04/2015	10/11/2015	30,0	0	Sin avance
	FILA_11		4	El Plan Estratégico 2011-2014 de ADC, está en coherencia con lo establecido en los correspondientes Planes de Acción anuales, no obstante, la Entidad no ha implementado un procedimiento de seguimiento para el primer instrumento,	Informe Definitivo Comisión	Implementar la herramienta que permita el seguimiento del Plan estratégico 2015 - 2018 con el objeto de fortalecer la toma de decisiones a partir de los resultados obtenidos en el seguimiento del plan estratégico 2015 - 2018	Cargue del Plan Estratégico 2015 - 2018 y Plan de Acción 2015 por procesos, en el módulo PE de Isolucion	Planes	10	15/01/2015	28/01/2015	1,9	0	Sin avance

[1]	0 PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES													
	4	8	12	16	20	24	28	31	32	36	40	44	48	
	MODALIDAD DE REGISTRO	CÓDIGO HALLAZGO	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO	CAUSA DEL HALLAZGO	ACCIÓN DE MEJORA	ACTIVIDADES / DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES / UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / CANTIDADES UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / FECHA DE INICIO	ACTIVIDADES / FECHA DE TERMINACIÓN	ACTIVIDADES / PLAZO EN SEMANAS	ACTIVIDADES / AVANCE FÍSICO DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES	
FILA_12						Capacitación a los usuarios finales en el manejo del módulo	Capacitación	9	01/03/2015	27/03/2015	3,7	0	Sin avance	
FILA_13						Registro de resultados de los Planes de acción	Reporte	3	10/04/2015	10/11/2015	30,0	0	Sin avance	
FILA_14						Seguimiento y ajustes a Planes de acción	Reporte	3	10/04/2015	10/11/2015	30,0	0	Sin avance	
FILA_15		5	Se observó que el diseño de los indicadores utilizados por ADC, en su proceso de seguimiento al Plan de Acción, presenta situaciones que inciden en la efectividad de la herramienta.	Informe Definitivo Comisión	Articular los indicadores de los planes de acción con lo demás instrumentos de medición de la entidad con el objeto de evidenciar la efectividad de la gestión institucional a la luz de las estrategias definidas.	Mapeo de las herramientas de medición actualmente aplicadas en la organización	Documento	1	01/03/2015	27/03/2015	3,7	0	Sin avance	
FILA_16						Selección de los indicadores de efectividad, equidad y costos ambientales			01/03/2015	27/03/2015	3,7	0	Sin avance	
FILA_17						Articulación de los indicadores identificados con el Plan de acción	Plan de acción	1	01/04/2015	30/04/2015	4,1	0	Sin avance	
FILA_18		6	Se observó falta de coherencia, entre el Informe Ejecutivo, Informes de los Resultados de evaluación de proyectos, Plan de Acción y SPI.	Informe Definitivo Comisión	Consolidar información de manera centralizada y oficial a través de instrumentos, procesos y procedimientos unificados con el objeto de Fortalecer la unidad de planeación para establecer mecanismos para generar reportes centralizados de la entidad	Cotejar el estado de los sistemas de recolección de información de la entidad	unidad	1	13/01/2015	31/03/2015	11,1	0	Sin avance	
FILA_19						Análisis de los instrumentos e identificación de acciones para la articulación de los sistemas de información	unidad	1	01/04/2015	31/08/2015	21,4	0	Sin avance	
FILA_20		7	En la página web de la Entidad se identificaron algunas fallas en la consulta de los catálogos en línea, una corresponde a que los link de "varios" de las artesanías publicadas, y otra corresponde a que en una de las artesanías reporta un precio, pero al ingresar a la opción de tienda en línea aparece con otro precio.	Informe Definitivo Comisión	Validar frecuentemente la información de los contenidos del catalogo de productos de la página web de AdC	Verificar la actualización de contenidos del catalogo de productos de la página web administrada por el área de la Subgerencia de Generación de Oportunidades Comerciales	Reporte de validación	3	15/03/2015	20/12/2015	39,3	0	Sin avance	
FILA_21						Se está adelantando proceso de construcción de la pagina WEB, con mejores características tecnológicas y se revisará el procedimiento para mantener actualizado su contenido.								
FILA_22						Se establecerán validaciones periódicas para garantizar que la información publicada en línea sea actualizada y pueda ser consultada.	Revisar la normatividad y preparar el concepto jurídico de aplicación y definir el mecanismo de implementación	Concepto Jurídico	1	02/01/2014	30/03/2014	12,6	0	Se modificara PM
FILA_23		8	Contratos 200 y 209 de 2013. Se revisaron las aplicaciones contratadas y a pesar de que los tiempos de entrega de estos aplicativos fueron para diciembre de 2013, se evidencia que a la fecha de esta visita, el aplicativo de Gestión Documental y el aplicativo del Sistema de	Informe Definitivo Comisión	Descarga semanal de los trámites registrados y radicados en el sistema TQM por parte del funcionario radicator de la Ventanilla Única. Ligado al proyecto ampliación de la cobertura 2014, el cual contempla caracterizar 7000	Descargue semanal de los trámites registrados y radicado	Porcentaje	100	01/12/2014	30/12/2015	55,6	0	Sin avance	

[1]	0 PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES												
	4	8	12	16	20	24	28	31	32	36	40	44	48
	MODALIDAD DE REGISTRO	CÓDIGO HALLAZGO	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO	CAUSA DEL HALLAZGO	ACCIÓN DE MEJORA	ACTIVIDADES / DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES / UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / CANTIDADES UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / FECHA DE INICIO	ACTIVIDADES / FECHA DE TERMINACIÓN	ACTIVIDADES / PLAZO EN SEMANAS	ACTIVIDADES / AVANCE FÍSICO DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
FILA_24			Información Estadístico para la Actividad Artesanal presentan problemas técnicos.		personas relacionadas con la cadena de valor de la artesanía colombiana, se procedió desde el mes de octubre del presente año a realizar la revisión, crítica y digitalización de los formularios.	Reporte periódico de las encuestas ingresadas al Sistema de Información Estadístico de la Actividad Artesanal	Absoluto	10000	20/10/2014	30/12/2014	10,0	0	Se modificara PM
FILA_25		9	En el convenio ADC-2013-262 y en el contrato ADC-2013-017 se observan registros fotográficos de fechas que no están dentro de los términos de tiempo de ejecución del contrato. La entidad manifiesta que cuenta con las listas de asistencia y informes de comisión como medio de verificación.	Informe Definitivo Comisión	Elaborar instructivo para el registro fotográfico y audiovisual de las actividades realizadas en los programas y proyecto con el objeto de fortalecer el seguimiento y control del registro fotográfico y audiovisual	Elaborar instructivo para el registro fotográfico y audiovisual	unidad	1	13/01/2015	31/03/2015	11,1	0	Sin avance
FILA_26		10	En algunos contratos evaluados se evidencia que el estudio de conveniencia no detalla cuáles son los productos entregables y las características de los mismos.	Informe Definitivo Contraloría	Modificación del Formato estudio de conveniencia eliminando los medios de verificación.	Modificación Procedimiento	1	1	05/01/2015	31/03/2015	12,3	0	Sin avance
FILA_27						Socialización	1	1	31/03/2015	31/05/2015	8,6	0	Sin avance
FILA_28		11	Como resultado de la Invitación Abierta No. SD-001-2013 del 4 de junio de 2013, se realizó la suscripción del contrato de suministro ADC-2013-211 del 25 de junio de 2013, se observó que: a) La Entidad compró productos que no estaban señalados en el objeto contractual.	Informe Definitivo Contraloría	Crear un formato de calidad, denominado informe de supervisión. Modificación Procedimiento Contratación definición contrato suministro. Crear formato de acta de entrega de productos.	Creación Formato	1	1	05/01/2015	31/03/2015	12,3	0	Sin avance
FILA_29						Modificación Proceso	1	1	05/01/2015	31/03/2015	12,3	0	Sin avance
FILA_30			b) c)			Socialización	1	1	31/03/2015	31/05/2015	8,6	0	Sin avance
FILA_31						Traslado grupo disciplinario	1	1	01/04/2015	31/12/2015	38,6	0	Sin avance
FILA_32		12	La meta propuesta por la Entidad, de certificar 60 personas, solo se logró en un 67%, debido según ADC a que los inscritos no finalizan la capacitación por motivos de tiempo, costos y enfermedad; lo cual incide en forma negativa para el logro de los objetivos del proyecto.	Informe Definitivo Comisión	Evaluación y reestructuración del Programa de Formación de manera que permita la transferencia a entidades especializadas en las regiones, de manera que la ejecución este en cabeza de las entidades y ADC se reserva la dirección y orientación del programa, pero no la ejecución.	Evaluación del programa de formación	unidad	1	20/01/2015	31/12/2015	48,7	0	Sin avance
FILA_33						Recopilación de lecciones aprendidas	unidad	1	20/01/2015	31/12/2015	48,7	0	Sin avance
FILA_34						Transferencia	unidad	1	20/01/2015	31/12/2015	48,7	0	Sin avance
FILA_35						Sistematización y promoción en las regiones	unidad	1	20/01/2015	31/12/2015	48,7	0	Sin avance
FILA_36		13	Los resultados de las encuestas aplicadas por la Entidad al grupo de Artesanos Certificados en el 2013 en Técnicos Laborales, ponen de manifiesto aspectos positivos, también evidencian aspectos susceptibles de mejorar; lo cual impacta en forma negativa tanto la calidad del proceso como la imagen de la Entidad.	Informe Definitivo Comisión	Evaluación y reestructuración del programa de formación de manera que permita la transferencia a entidades especializadas en las regiones, para que la ejecución este en cabeza de las entidades y ADC se reserva la dirección y orientación del programa, pero no la ejecución.	Evaluación del programa de formación	unidad	1	20/01/2015	31/03/2015	10,1	0	Sin avance
FILA_37						Transferencia	unidad	1	20/01/2015	31/12/2015	48,7	0	Sin avance
FILA_38						Recopilación de lecciones aprendidas	unidad	1	20/01/2015	01/07/2015	23,0	0	Sin avance
FILA_39						Sistematización y promoción en las regiones	unidad	1	20/01/2015	31/12/2015	48,7	0	Sin avance

[1]	0 PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES												
	4	8	12	16	20	24	28	31	32	36	40	44	48
	MODALIDAD DE REGISTRO	CÓDIGO HALLAZGO	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO	CAUSA DEL HALLAZGO	ACCIÓN DE MEJORA	ACTIVIDADES / DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES / UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / CANTIDADES UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / FECHA DE INICIO	ACTIVIDADES / FECHA DE TERMINACIÓN	ACTIVIDADES / PLAZO EN SEMANAS	ACTIVIDADES / AVANCE FÍSICO DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
FILA_40		14	*No se evidencian informes ejecutivos de seguimiento donde se establezca el grado de cumplimiento *No se cumple a cabalidad el art 21 del Manual de contratación. *En la vigencia 2013 solo el 53.9% de los contratos se encuentran liquidados y el 46.1 % se encuentran sin liquidar a pesar de que algunos superan el término de los seis meses de haberse terminado. d)	Informe Definitivo Contraloría	Modificación procedimiento de contratación solicitud contratos adicionales, solicitando informe del contrato que justifique la adición. Solicitud con copia al subgerente del área por contratación de documentación	Modificación Proceso	1	1	05/01/2015	31/03/2015	12,3	0	Sin avance
FILA_41						Solicitud Mensual	1	12	05/01/2015	31/03/2015	12,3	0	Sin avance
FILA_42						Socialización	1	1	31/03/2015	31/05/2015	8,6	0	Sin avance
FILA_43						Traslado grupo disciplinario	1	1	01/04/2015	31/12/2015	38,6	0	Sin avance
FILA_44		15	Algunas de las ofertas de los contratos y el Archivo contractual no cumplen los requisitos establecidos. C)	Informe Definitivo Contraloría	Modificación del procedimiento de contratación señalando el contenido obligatorio de la oferta y establecer la no aceptación de documentos en fotocopia. Las carpetas de contratación se archivarán de acuerdo al programa de gestión documental	Modificación Proceso	1	1	05/01/2015	31/03/2015	12,3	0	Sin avance
FILA_45						Socialización	1	1	31/03/2015	31/05/2015	8,6	0	Sin avance
FILA_46						Traslado grupo disciplinario	1	1	01/04/2015	31/12/2015	38,6	0	Sin avance
FILA_47		16	El estado de cartera a 31 de diciembre de 2013 no reporta diferencias entre su saldo y el reportado en los Estados Contables, pero se establecen diferencias importantes con la información a nivel de Estado de Cuentas por Clientes reportada en el Z-box.	Informe Definitivo Contraloría	Depuración de las cifras del módulo	Depuración de las cifras en el módulo	Unidad	1	03/01/2015	01/12/2015	46,9	0	Sin avance
FILA_48		17	Se observan deficiencias de control y cobro de las ventas al Exterior, Lo anterior, se soporta en el hecho, que existen cuentas por cobrar correspondiente a facturación de enero y agosto de 2013.	Informe Definitivo Contraloría	separar esos conceptos diferentes a las exportaciones para no se de la confusión que son ventas al exterior y establecer esas excepciones en el procedimiento								
FILA_49		18	El saldo de esta cuenta de Deudores, que al cierre de la vigencia ascendió a \$262.7 millones, en el balance general no es consistente con el reportado en el Estado de cartera; circunstancia que afecta la razonabilidad de los saldos a nivel de Balance General, cuentas de Resultado y Patrimonio.	Informe Definitivo Contraloría	Se realizara una revisión y conciliación en acompañamiento del área comercial, con el fin de depurar la información y que las áreas tengan la misma información.	Conciliación Revisión de los procedimientos de las áreas involucradas para la analizar la incidencia financiera de la entidad	Una	Mensuales	31/12/2014	31/12/2015	51,4	0	Sin avance

[1]	0 PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES												
	4	8	12	16	20	24	28	31	32	36	40	44	48
	MODALIDAD DE REGISTRO	CÓDIGO HALLAZGO	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO	CAUSA DEL HALLAZGO	ACCIÓN DE MEJORA	ACTIVIDADES / DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES / UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / CANTIDADES UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / FECHA DE INICIO	ACTIVIDADES / FECHA DE TERMINACIÓN	ACTIVIDADES / PLAZO EN SEMANAS	ACTIVIDADES / AVANCE FÍSICO DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
FILA_50		19	A 31 de diciembre de 2013, se evidenciaron deficiencias en los diferentes mecanismos de control establecidos por la Entidad para el adecuado manejo en el inventario de las mercancías.	Informe Definitivo Contraloría	Incluir en la base de datos del sistema de inventarios la información del producto con las fotografías del producto	Toma de fotografías de los productos, insertar en la base de datos de inventarios las fotografías por referencia	unidad	1	02/01/2015	26/12/2015	50,6	0	Sin avance
FILA_51		20	Respecto al contrato de consignación de mercancías suscrito con Fiducoldex, SAF 2012-094 , y el contrato de Consignación de mercancías ADC2013-111 suscrito con la Fuerza Naval, se evidencia que existen mercancías bajo la responsabilidad de terceros para las cuales no se cuenta con los respectivos inventarios.	Informe Definitivo Contraloría	Normalizar la información resultado de los movimientos con los clientes con lo registrado en el sistema contable.	Análisis del proceso existente	unidad	1	01/02/2015	15/02/2015	2,0	0	Sin avance
FILA_52	Definir procedimiento articulando actividades de las áreas soporte.					unidad	1	17/02/2015	27/02/2015	1,4	0	Sin avance	
FILA_53	Socializar y capacitar los cambios definidos					unidad	1	01/03/2015	30/03/2015	4,1	0	Sin avance	
FILA_54	Realizar seguimiento mensual a los registros de los clientes en consignación con el movimiento					unidad	12	15/01/2015	15/12/2015	47,1	0	Sin avance	
FILA_55		21	Como resultado de la evaluación realizada a los inmuebles de la Entidad, se observa que no cuentan con políticas formalmente establecidas para la adecuada administración de sus bienes inmuebles y en particular para el oportuno pago de impuestos.	Informe Definitivo Comisión	Definición de procedimiento de administración de bienes inmuebles con el objeto de Garantizar adecuada administración de los bienes inmuebles	Levantamiento de procedimiento de administración de bienes inmuebles	Unidad	1	01/02/2015	30/03/2015	8,4	0	Sin avance
FILA_56	Levantamiento y actualización de hojas de vida de cada inmueble					Unidad	7	05/01/2015	30/11/2015	46,4	0	Sin avance	
FILA_57	Actualización de avalúos catastrales de los inmuebles a que haya lugar, y entrega a la Coordinación Gestión Financiera - Contabilidad					Unidad	1	01/12/2014	30/06/2015	29,9	0	Sin avance	
FILA_58	Realizar conciliación contable de bienes inmuebles de la entidad, realización de acta respectiva y ajustes requeridos del sistema					Unidad	1	30/05/2014	31/12/2014	30,0	0	Se modificara PM	
FILA_59		22	A 31 de diciembre de 2013, el saldo de las cuentas Maquinaria y Equipo, Muebles Enseres y Equipo de Oficina; Equipo de Comunicación y Computación y Equipo de Transporte por \$2.937 millones no es confiable por cuanto no hay evidencia de documentos que soporten adecuadamente la verificación física anual que debe realizar la Entidad a los activos.	Informe Definitivo Comisión	Elaborar y legalizar contablemente el levantamiento físico de inventario de bienes muebles.	Entrega de acta de levantamiento de inventario físico a la Coordinación Gestión Financiera	Unidad	1	01/11/2014	30/12/2014	8,4	1	Acta anexada
FILA_60	Realizar conciliación contable de activos fijos de la entidad					Unidad	1	31/12/2014	31/12/2014	0,0	0	Se modificara PM	

[1]	0 PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES													
	4	8	12	16	20	24	28	31	32	36	40	44	48	
	MODALIDAD DE REGISTRO	CÓDIGO HALLAZGO	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO	CAUSA DEL HALLAZGO	ACCIÓN DE MEJORA	ACTIVIDADES / DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES / UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / CANTIDADES UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / FECHA DE INICIO	ACTIVIDADES / FECHA DE TERMINACIÓN	ACTIVIDADES / PLAZO EN SEMANAS	ACTIVIDADES / AVANCE FÍSICO DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES	
FILA_61						Presentar a Comité de Bienes Inmuebles las actas respectivas para su aprobación	Porcentaje	100	05/01/2014	30/01/2014	3,6	0	Se modificara PM	
FILA_62		23	A 31 de diciembre de 2013 no hay saldo de la cuenta Pasivos Contingentes, sin embargo a esa fecha, estaba pendiente el fallo relacionado con la tutela interpuesta que busca obtener la revocatoria de la sentencia de Casación que condeno a la Entidad, por un proceso laboral, lo que representa una subestimación en el respectivo pasivo.	Informe Definitivo Contraloría	Incluir en Notas a los estados financieros	Obtención Información del Área Jurídica cuando se tenga el fallo	unidad	1						
FILA_63		24	ADC canceló en la vigencia 2013 recursos del orden de \$1.1 millones por concepto de sanciones e intereses de mora a laDIAN y al Distrito Cultural Cartagena de Indias,lo que evidencia que dentro de la planeación presupuestal y administrativa no se da prioridad a las obligaciones tributarias.	Informe Definitivo Contraloría	Radicación solicitud devolución de recursos a la DIAN, incluyendo se revise la clasificación de la Entidad en el régimen tributario por ser entidad Estatal.	Radicación de solicitud	unidad	1	29/12/2014	31/12/2014	0,3	1	Carta de solicitud anexada	