



**ARTESANIAS DE COLOMBIA
GESTION DE TALENTO HUMANO
PLAN DE CAPACITACIÓN
2012**

INTRODUCCIÓN

Con el objetivo de capacitar y empoderar a los funcionarios de ARTESANIAS DE COLOMBIA, se plantea el Plan Institucional de Capacitación, el cual busca fortalecer las competencias de los colaboradores de la entidad, permitiendo de esta manera el cumplimiento de la misión, visión y políticas de la entidad.

El Plan de capacitación se centrará en la identificación de las competencias, las necesidades de capacitación específicas de cada una de las áreas y los conocimientos a adquirir dentro del desarrollo personal y organizacional que se

OBJETIVO GENERAL

Fortalecer las competencias de los funcionarios de ARTESANIAS DE COLOMBIA permitiendo el cumplimiento de la misión, visión y políticas de la entidad, promoviendo el desarrollo del talento humano idóneo y elevando el compromiso con la entidad.

OBJETIVO ESPECIFICOS

- Formar líderes multiplicadores de conocimiento, en temáticas inherentes al accionar diario de la entidad, reconociendo y fortaleciendo las competencias y habilidades de los funcionarios de la entidad.
- Incentivar la apropiación del código de ética y conducta de ARTESANIAS DE COLOMBIA como herramienta para el cumplimiento de la misión, visión y políticas de la entidad, fomentando un ambiente de trabajo apropiado a través de relaciones cordiales.
- Propiciar la adquisición de conocimientos en los funcionarios que permitan el mejoramiento continuo de los procesos organizacionales.



1. DESARROLLO PERSONAL Y ORGANIZACIONAL

Para la capacitación que hace referencia a desarrollo personal y organizacional, se busca brindar al funcionario herramientas que le permitan ser líder multiplicador de conocimiento, con apropiación de los valores éticos y códigos de conducta organizacionales que propicien un ambiente de trabajo saludable, propiciando sentido de pertenencia y compromiso a partir de capacitaciones en temáticas relacionadas con el sector y la entidad.

1.1 Desarrollo Organizacional

Se dará inicio a un proceso de desarrollo organizacional con el apoyo de consultores externos en el cual se trabajarán aspectos individuales y colectivos de los funcionarios de Artesanías de Colombia S.A. que permitan con el apoyo de la gerencia darle énfasis al factor humano y por medio del aprendizaje adquirir conocimientos, destrezas y habilidades que produzcan un cambio de comportamiento orientado a dinamizar procesos, fortalecer cultura organizacional y encaminar los esfuerzos a la consecución de los objetivos institucionales, enmarcados en ambientes de trabajo adecuado.

1.2 Capacitación en Gobierno en Línea

Con el fin de familiarizar al funcionario con la herramienta de Gobierno en Línea se desarrollarán temáticas como: Servicio al cliente, Accesibilidad web, Gerencia de la seguridad de la información, Procedimientos administrativos electrónicos: Cero papel, Servicios Multicanal de Gobierno en Línea.

Para la ejecución del plan de capacitación en el componente de Gobierno en Línea se tendrá en cuenta los cursos prepararse 2012 que ofrece el programa en las modalidades de educación continua con la participación en seminarios presenciales y cursos virtuales, de educación formal con la divulgación de la convocatoria talento digital y del centro de contacto para los trámites de inscripción e información.

Así mismo, se realizarán cursos en la modalidad in house como es el caso del tema de servicio al cliente el cual contará con un refuerzo y sensibilización que permita la apropiación de contenidos.

2. INDUCCION Y REINDUCCION

Con el propósito de familiarizar al funcionario con la cultura organizacional de la entidad, se realizará el programa de inducción que busca orientar al funcionario frente al sistema de valores, formación ética, estructura de la organización, misión, visión y funciones de su dependencia.

Así mismo, con la reinducción se busca reorientar a los funcionarios frente a los cambios que se hubiesen generado al interior de la entidad; esto con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia y compromiso con la entidad y sus procesos.



Para llevar a cabo los procesos de inducción y re inducción se implementará la herramienta de aprendizaje virtual e-learning, utilizando tecnologías de la información y de la comunicación; dicha plataforma permitirá brindar a los funcionarios estrategias de aprendizaje con la posibilidad de manejar sus horarios e interactuar con compañeros y tutores.

Documento preparado por:

Subgerencia Administrativa y Financiera

Talento Humano

Artesanías de Colombia

Teléfono: (57)(1) 2861766 Ext. 257

Correo: recursoshumanos@artesaniasdecolombia.com.co

